金銭受領書　記入例

以下は架空の記入例です。氏名・金額・日付は実際の取引内容に合わせてください。

受領日	2026年11月3日
支払者	山田 花子
受領者	佐藤 一郎
受領金額	8,000円
受領内容	立替えた会議資料代の返金
支払方法	現金手渡し

上記の金額を受領しました。

受領者署名：佐藤 一郎

※ 受領書は取引に応じて項目を変えられます。記入内容が分かるように残しましょう。