覚書（法人向け）

［甲の会社名］（以下「甲」という。）と［乙の会社名］（以下「乙」という。）は、［対象取引・業務の名称］に関して、次のとおり合意した。

第 1 条（対象取引）

［対象となる取引、案件名、発注番号などを記入する。］

第 2 条（合意内容）

［合意した条件を具体的に記入する。対象、数量、費用、担当範囲などを明らかにする。］

第 3 条（適用日）

［西暦　　年　　月　　日］から適用する。

第 4 条（原契約との関係）

［原契約がある場合、その契約名と締結日、原契約のその他の条項を維持するかを記入する。原契約がない場合は本条を削除する。］

本覚書の合意を確認するため、本書 2 通を作成し、甲乙各 1 通を保有する。

作成日：［西暦　　年　　月　　日］

甲	乙
所在地：［　　］	所在地：［　　］
会社名：［　　］	会社名：［　　］
代表者：［　　］　印	代表者：［　　］　印