令和　年　月　日

お客様各位

株式会社××××

〇〇部 佐藤一郎

TEL:000-000-0000

**ゴールデンウィーク休業のお知らせ**

拝啓 時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。平素は格別のご愛顧を賜り厚くお礼申し上げます。

さて、弊社では下記の期間をゴールデンウィーク休業とさせていただきます。お客様には、ご不便をおかけいたしますが、何卒ご理解賜りますようお願い申し上げます。

敬具

記

|  |  |
| --- | --- |
| GW休業期間： | 〇月〇日（〇）～〇月〇日（〇） |
| ・休業期間中の緊急のお問い合わせにつきましては、以下の担当までご連絡ください。 〇〇部 〇〇〇〇 TEL：000-0000-0000  ・休業期間中に頂いたFAXやメールにつきましては、休業明けより順次対応させていただきます。 | |

以上