

【出張・ビジネス旅行チェックリスト（国内 | 印刷用）】

出張日程： ____ 年 ____ 月 ____ 日 ～ ____ 日

宿泊数 ____ 泊 交通手段 ☐新幹線 ☐飛行機 ☐車 ☐バス

カテゴリ	項目	チェック	数量	メモ
【仕事関連（必須）】				
仕事関連	ノートPC本体			
仕事関連	PC充電器			
仕事関連	スマホ充電器			
仕事関連	ポケットWi-Fi／テザリング準備			
仕事関連	会社携帯			
仕事関連	名刺（〇枚）			
仕事関連	会議資料（紙・PDF）			
仕事関連	プレゼン資料（USB／クラウド）			
仕事関連	クリアファイル／メモ帳			
仕事関連	ボールペン・サイン用ペン			
仕事関連	作業着・社章（必要時）			
【経費・手続き】				
経費	出張旅費申請（事前申請）			
経費	立替金（現金 または 会社カード）			
経費	領収書封筒			
経費	宿泊証明書の確認			
経費	経費科目メモ			
経費	交通系IC（チャージ）			
経費	ETCカード			
【交通・宿泊】				
移動	新幹線／特急の予約情報			
移動	飛行機のeチケット控え			
移動	ホテル予約情報（住所・時間）			
移動	レンタカー予約情報			
移動	現地移動手段（タクシー・バス）			
【衣類（仕事＋私服）】				
衣類	スーツ上下			
衣類	ワイシャツ			
衣類	ネクタイ			
衣類	革靴・ビジネスシューズ			
衣類	靴下			
衣類	ハンカチ・タオル			
衣類	上着・羽織り			
衣類	部屋着			
衣類	下着			
衣類	折りたたみ傘			
衣類	消臭スプレー			
衣類	携帯スチーマー			
【衛生・生活用品】				
衛生	歯ブラシ・歯磨き粉			
衛生	化粧品・整髪料			
衛生	コンタクト・保存液			
衛生	常備薬			
衛生	マスク・ウェットティッシュ			
衛生	アイマスク・耳栓			
【ホテルでの仕事準備】				
ホテル	延長コード			
ホテル	三又タップ			
ホテル	PCスタンド			
ホテル	マウス			
ホテル	LANケーブル			
ホテル	モバイルディスプレイ			
【出発前の家の準備】				
家	窓・玄関の施錠			
家	ガス／電気の確認			
家	冷蔵庫の整理			
家	ゴミ出し			
家	郵便・宅配対応			
家	植物・ペットの対応			
【メモ 自由欄】				
行き先ごとの持ち物や特記事項など				