令和　年　月　日

株式会社〇〇〇〇

資材部 山田 太郎 様

株式会社××××

営業部 佐藤一郎

**納期遅延のお詫び**

拝啓 時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。平素は格別のご愛顧を賜り厚く御礼申し上げます。

さて、〇月〇日付で貴社よりご注文いただきました弊社製品「○○○○」につきまして、出荷が遅れる見込みとなりました。貴社に大変なご迷惑をおかけしておりますことを心よりお詫び申し上げます。

この度の事態は、製品の発売後から予想を超える売行きにより、製造が追いつかない状況によるものです。

つきましては、お急ぎのところ誠に申し訳ありませんが、今しばらくのご猶予を賜りますようお願い申し上げます。

取り急ぎ、書中をもってお詫び申し上げます。

敬具