令和〇年〇月〇日

お客様各位

○○○○株式会社

代表取締役社長 ○○ 〇〇

**営業所閉鎖のご挨拶**

拝啓 時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。平素は格別のご愛顧を賜り厚く御礼申し上げます。

さて、このたび弊社におきましては、経営合理化の一環として、令和○年○月○日をもちまして、〇〇営業所を閉鎖いたすことになりました。これまでの、同営業所へのご愛顧に、心から感謝申し上げます。

なお、閉鎖後の同営業所の業務は□□営業所で引き継ぎ、さらに充実したサービスを提供いたす所存でございます。

これまでお取引いただいておりましたお客様には、大変ご不便をおかけいたしますが、今後とも変わらぬご支援、ご指導を賜りますようお願い申し上げます。

まずは略儀ながら書中をもってご挨拶申し上げます。

敬具